

09.03.2017г. №136-п
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АЛАРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ С РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД
ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЕМЫХ МКДОУ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ МО «АЛАРСКИЙ РАЙОН»,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРА АЛАРСКОГО
РАЙОНА ОТ 14.10.2014Г. №832-П

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории муниципального образования «Аларский район», создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Аларский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающих МКДОУ, расположенных на территории МО «Аларский район», реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования», утвержденное Постановлением мэра Аларского района от 14.10.2014г. №832-п:

1.1. пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«4.7. Родительская плата вносится ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. Вышеуказанная родительская плата, поступившая от родителей (законных представителей) воспитанников в кассу образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, должна зачисляться в полном объеме в соответствии с остатками в кассе организации дважды в месяц 10 и 25 числа текущего месяца в Сбербанк, для зачисления на расчетный счет в бюджет дохода администрации муниципального образования «Аларский район».

1.2. Раздел 4 «Порядок взимания и начисления родительской платы» дополнить пунктом 4.9. следующего содержания:

«4.9. Бухгалтер образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, должен принимать и сдавать денежные средства от родительской платы в полном объеме в соответствии с остатками в кассовой книге. Кассовые документы, подтверждающие внесение родительской платы (денежных средств) на расчетный счет бюджета дохода администрации муниципального образования «Аларский район» должны предоставляться в Комитет по образованию для контроля и учета 1 раз в квартал.».

1.3. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель образовательной организации, осуществляющей основную общеобразовательную программу дошкольного образования.».

2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» (А.Я. Ленц).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам А.Ж. Папинову.

Мэр Аларского района
А.В. Футорный

